学院/部门自主开展学生出国（境）交流学习项目申报表

申报单位（公章）： 填表人： 联系电话： 日期： 年 月 日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申报单位联系填写 | 团组名称 |  |
| 目的国（地区） |  |
| 停留天数（含离抵境日） |  |
| 邀请单位 |  |
| 邀请人姓名及职务 |  |
| 主要任务 |  |
| 团组规模及名单 | （含姓名、职务、所在系部或专业班级、手机电话） |
| 日程安排 | （请简要描述或附件说明） |
| 费用预算及解决办法 | **学生费用**： 元。其中项目费 元。□全部自理 □部分自理，部分学院补助□其他： **教师费用**： 元。补贴： 元。□学院解决 □教师自理，无补贴。□部分自理，部分学院补助□其他：  |
| 申报单位意见 | 负责人签名： 日期： 年 月 日 |
| 学生处意见 | 负责人签名： 日期： 年 月 日 |
| 教务处意见 | 负责人签名： 日期： 年 月 日 |
| 联系校领导意见 | 签名： 日期： 年 月 日 |
| 国际处联系填写 | 国际处意见 | 负责人签名： 日期： 年 月 日 |
| 分管校领导 | 签名： 日期： 年 月 日 |