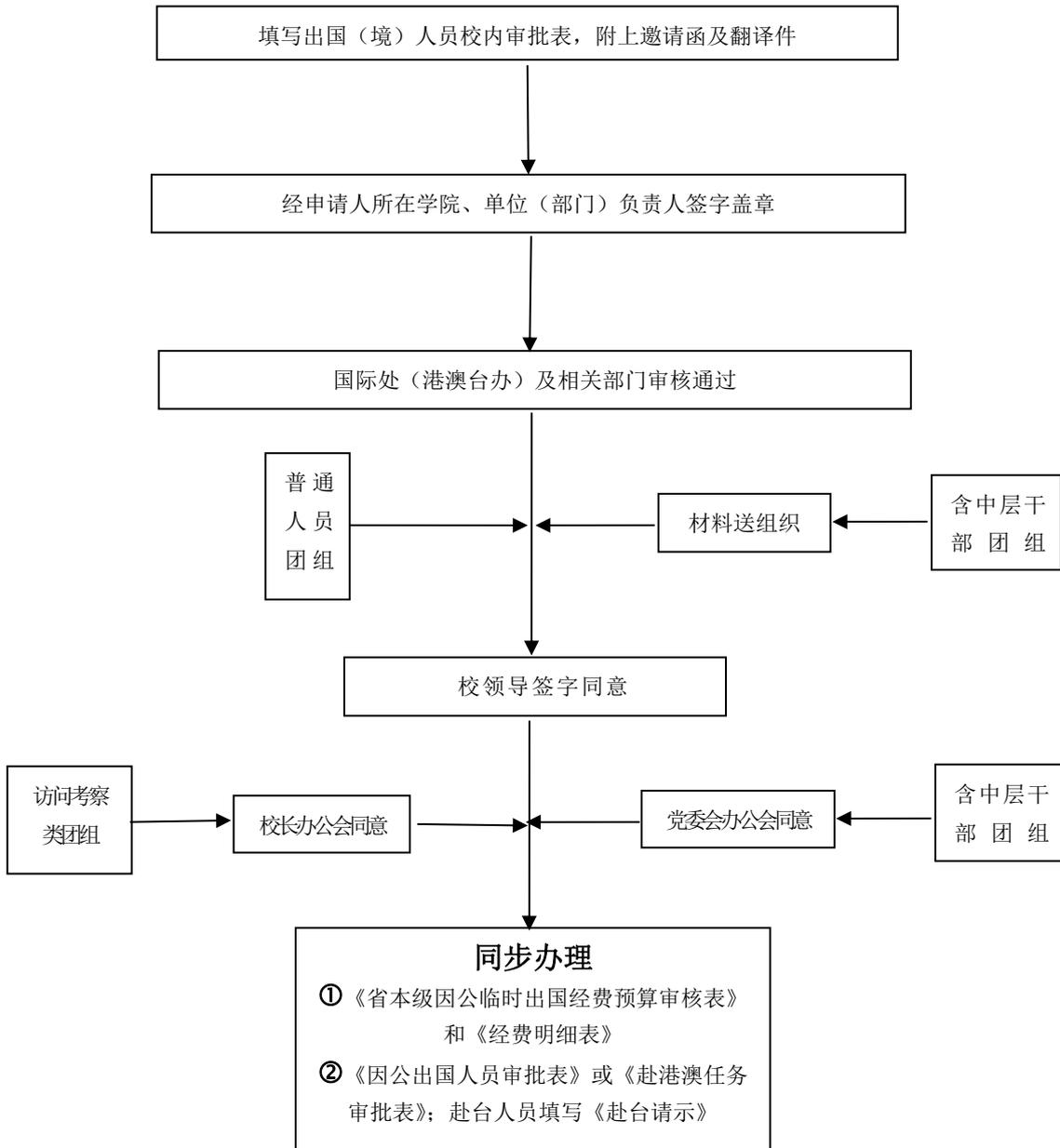
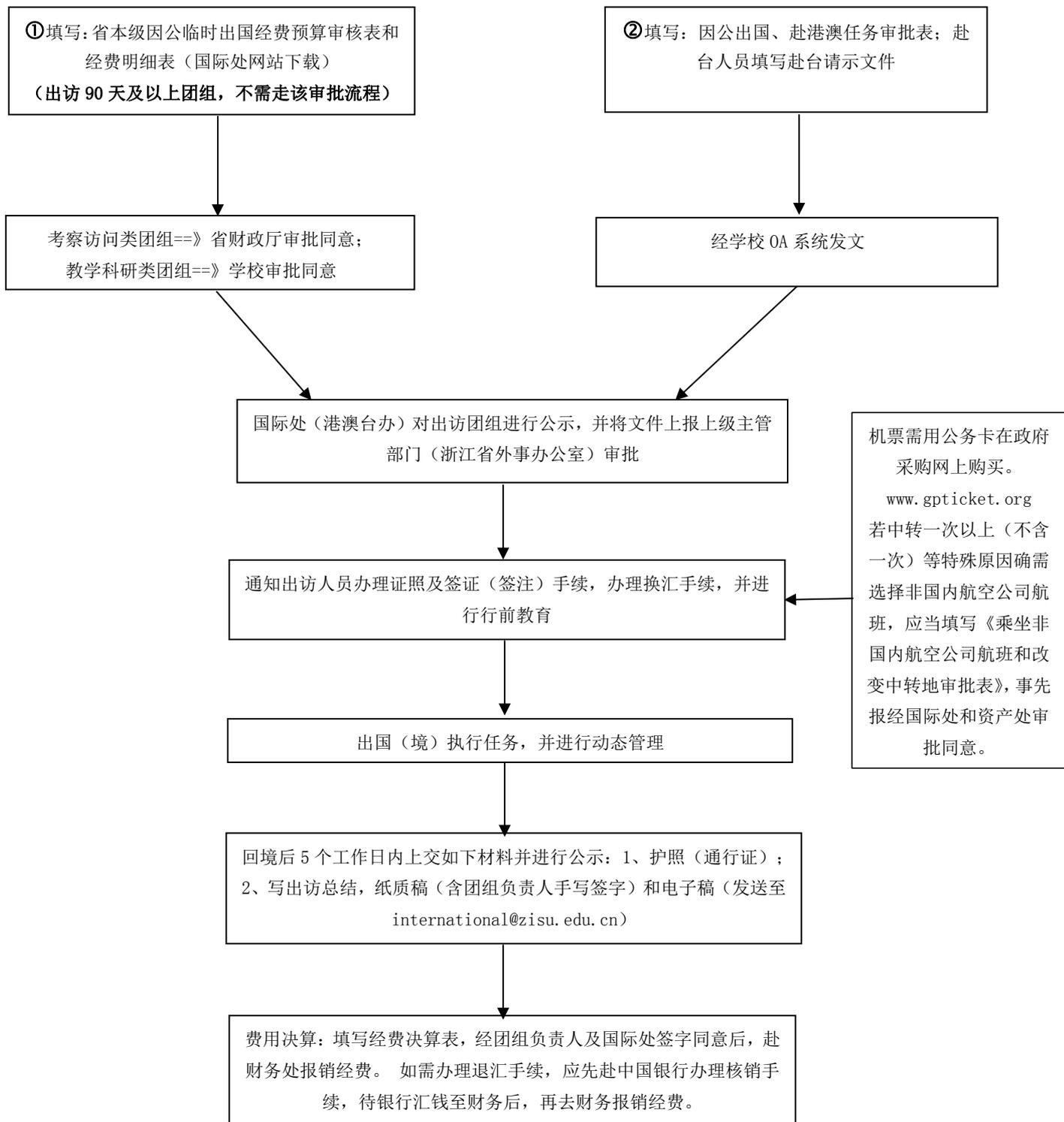


浙江外国语学院因公临时出国境团组 手续办理流程图

为预留足够的时间办理护照及签证（注）手续，请提前三个月获取外方邀请函并赴国际处办理手续，所需表格均可在国际处官网 gjc.zisu.edu.cn→表格下载→因公出国目录下载。

任务审批流程





因公换汇流程

- ①凭换汇批件及行程安排表赴中国银行浙江省分行（凤起路 321 号因公换汇窗口）领取《购汇预算表》《核销表》及中国银行汇款账号单及汇款金额。
- ②凭批件复印件去财务办理借款。待财务汇至中国银行后，领取《电子回单》。凭《购汇预算表》（加章公章）、《电子回单》和《购汇预算表》、批件至中国银行因公换汇窗口领取外汇。